

Tässä esimerkissä kunnassa käynnistetään kotisairaanhoidon työvälineen, auton, hankintaprosessi.

**1. KOTISAIRAANHOIDON ESIMIES**  
Kotisairaanhoidon esimies käynnistää hankinnan Vihivaunun. Hän kertoo Vihivaunulle tarvekuvauksen ja aikataulun. Lopuksi aktivoitu Vihivaunu lähtee liikkeelle.



Koko prosessin aikana kaikki osalliset näkevät, missä vaiheessa hankintaesitys menee ja millaisen vastaanoton se on saanut.



Tämän prosessin omistajana toimii hankintapäällikkö. Prosessin omistaja tarkkailee prosessin sujuvuutta ja tekee siihen tarkistuksia.



**4. HANKINTAPÄÄLLIKKÖ**  
Vielä on auki kysymys, kannattaako auto ostaa vai vuokrata? Hankintapäällikkö ottaa yhteyttä naapurikunnan konsulttiin. He ovat toteuttaneet vastaavanlaisen hankintaprosessin.



**2. ASIAANTUNTIJA**  
Vihivaunu saapuu hankinta-asiantuntijalle. Asiantuntija pyytää tarvekuvauksen mukaisen tarjouksen autoliikkeestä. Vihivaunu varastoi käydyn sähköpostikeskustelun. Näin muutkin voivat seurata keskustelua.



**5. KONSULTTI**  
Vihivaunun avulla konsultti saa päivitetyt tiedot hankinnasta. Hän antaa arvionsa ostamisen ja vuokraamisen hyödyistä ja lisää Vihivaunuun malliksi tiedoston, josta selviävät perustelut. Vihivaunu palautuu hankintapäällikölle.



**6. TALOUSPÄÄLLIKKÖ**  
Vihivaunu matkaa talouspäällikölle, joka määrittelee käytettävissä olevat varat. Hänellä on kiireinen viikko. Onneksi vihivaunu muistuttaa aikataulusta.



**7. TOIMIALAJOHTAJA**  
Toimialajohtaja tekee lopullisen päätöksen hankitaanko auto vai ei. Onko hankintaan varattu määräraha toimialan budjetin puitteissa vai pitääkö asiasta tehdä hankintaehdotus lisätalousarvioon?

Toimialajohtaja käynnistää ostoprosessin tai tekee esityksen lisätalousarvioon uudella Vihivaunulla.